



РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

«29» июле 2016 г.

№ 400-р

**О проведении конкурса на замещение
вакантной должности директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
№2» п.Чернянка Белгородской области**

В целях организации эффективной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» п.Чернянка Белгородской области, руководствуясь ст.275 Трудового кодекса РФ, Положением «О конкурсе отборе руководителей государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждений Чернянского района, утвержденным постановлением Главы администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 17.10.2012 г. № 828 (далее - Положение):

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» п.Чернянка Белгородской области (далее – конкурс), расположенного по адресу: 309560, Белгородская область, п. Чернянка, улица Октябрьская, 4.

2. Управлению образования администрации муниципального района «Чернянский район» (Дереча Н.Е.):

- а) провести конкурс на замещение вакантной должности;
- б) опубликовать в газете «Приосколье» и разместить на официальных сайтах управления образования и администрации муниципального района «Чернянский район» информационное сообщение о проведении конкурса на замещение вакантной должности директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» п.Чернянка Белгородской области (Приложение № 1) 01.08.2016 г;

3. Утвердить состав Конкурсной комиссии по проведению конкурса (Приложение № 2)

4. Конкурсной комиссии приступить к работе с момента опубликования настоящего распоряжения в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального района «Чернянский район» по социальной политике Т.И. Рыка.

Глава администрации
Чернянского района



[Handwritten signature]
П. Гапотченко

Приложение № 1
к распоряжению администрации
муниципального района
«Чернянский район»
Белгородской области

от « ___ » _____ 2016 г. № _____

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

**о проведении конкурса на замещение вакантной должности директора
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №2» п.Чернянка
Белгородской области.**

1. Управление образования администрации Чернянского района (далее - Организатор) объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» п.Чернянка Белгородской области.

2. Форма конкурса: очная – отбор путем оценки профессионального уровня претендентов и их соответствия установленным квалификационным требованиям к Руководителю, состоит из собеседования и представления Программы развития общеобразовательного учреждения.

3. Место и время приема документов: документы на участие в конкурсе принимаются по адресу: 309560, п.Чернянка, пл.Октябрьская,9, управление образования Чернянского района, ежедневно с 08.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00 часов), кроме субботы и воскресенья, в течение 30 дней со дня опубликования объявления.

Подробную информацию о конкурсе и вакантных должностях можно получить по телефонам: (8-47-232-5-53-58, 5-71-43).

Документы должны быть поданы не позднее 30 августа 2016 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

4. Время и место проведения конкурса: 31 августа 2016 года в 14.00 часов в здании управления образования Чернянского района по адресу: 309560, п.Чернянка, пл.Октябрьская,9.

5. Основные требования к претенденту на замещение вакантной должности руководителя:

а) дееспособные, в отношении которых нет вступивших в законную силу решений суда о признании их недееспособными или ограниченными в дееспособности;

б) не имеющие ограничений права занимать руководящие должности в течение срока, определенного решением суда, вступившим в законную силу;

в) не имеющие заболеваний, препятствующего исполнению ими должностных обязанностей, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

г) обладающие знаниями Конституции Российской Федерации, федеральных и областных законов, регулирующих общие принципы организации форм планирования и контроля деятельности общеобразовательного учреждения, методами оценки эффективности деятельности учреждения и управления персоналом, знаниями документооборота, правил внутреннего трудового распорядка, финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательного учреждения, административного, трудового и хозяйственного законодательства;

д) владеющие методами управления образовательными системами, навыками анализа и прогноза образовательной ситуации, работы на компьютере, навыками работы с оргтехникой;

е) имеющие навыки оперативного принятия управленческих решений, прогнозирования их последствий, ведения деловых переговоров и публичного выступления.

6. Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление в письменном виде по установленной форме;

2) лично заполненную анкету, фотографию 3×4 см;

3) документ (с копией), удостоверяющий личность;

4) документы (с копиями), подтверждающие высшее профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

а) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность претендента, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

б) копии документов о высшем профессиональном образовании, а также по желанию претендента – о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания и иные документы;

5) медицинскую справку о состоянии здоровья формы 086-У;

6) программу развития общеобразовательного учреждения в современных условиях (не менее 30 (тридцати) страниц в запечатанном конверте);

7) согласие на обработку персональных данных;

8) справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования (заверенную соответствующим ведомством). Предъявляется лично по прибытии на конкурс;

9) документы воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу) и их копии;

10) рекомендации на претендента, выдвинутые органами самоуправления или органами управления образованием;

11) иные документы, предусмотренные в информационном сообщении.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа претенденту в их приеме.

7. Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае, если:

а) представленные документы не подтверждают право претендента занимать должность руководителя учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

б) представлены не все документы по перечню, указанному в объявлении о конкурсе, либо они оформлены ненадлежащим образом, либо не соответствуют условиям конкурса или требованиям законодательства Российской Федерации.

8. Документы и их копии для участия в конкурсе представляются в конкурсную комиссию претендентами лично в течение тридцати календарных дней со дня официального опубликования объявления о конкурсе по адресу, в приемные дни и часы, указанные в объявлении.

Приложение № 2
к распоряжению администрации
муниципального района
«Чернянский район»
Белгородской области
от «___» _____ 2016 г. № _____

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

по проведению конкурса на замещение вакантной должности директора на замещение вакантной должности директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» п.Чернянка Белгородской области.

Председатель

Рыка
Татьяна Ивановна

Заместитель главы администрации Чернянского района по социальной политике

Заместитель председателя

Дереча
Наталия Евгеньевна

Начальник управления образования администрации Чернянского района

Секретарь

Беланова
Инна Александровна

Консультант отдела общего, дошкольного и дополнительного образования управления образования

Члены комиссии:

Латышева
Галина Александровна

Заместитель начальника управления образования администрации Чернянского района

Чубарых
Людмила Алексеевна

Начальник отдела общего, дошкольного и дополнительного образования управления образования

Блажко
Ирина Михайловна

Заведующая ОМИЦ администрации управления образования Чернянского района

Цуканова
Елена Геннадьевна

Директор МБОУ «ЧСОШ №1 с УИОП»

Швец
Татьяна Ивановна

Председатель РК профсоюза работников на-
родного образования и науки

Змеева Наталья
Владимировна

Председатель Управляющего совета МБОУ
«Средняя общеобразовательная школа №2»
п. Чернянка Белгородской области.

**Начальник управления образования
администрации Чернянского района**



Н.Е. Дереча