

БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЧЕРНЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

п. Чернянка

"18" декабря 2025 г.

№ 167

**Об утверждении программы профилактики
рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
на 2026 год в рамках муниципального земельного контроля
в границах Чернянского муниципального округа
Белгородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248 – ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 года N 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», в соответствии с положением о муниципальном земельном контроле на территории муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, утвержденным решением Муниципального совета Чернянского района от 29 июля 2021 года № 348, Администрация Чернянского муниципального округа Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год в рамках муниципального земельного контроля в границах Чернянского муниципального округа Белгородской области (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Приосколье 31» (<https://gazeta-prioskolye.ru/>) и разместить на официальном сайте Чернянского муниципального округа Белгородской области в сети «Интернет» (<https://chernyanskiyrajon-r31.gosweb.gosuslugi.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Чернянского муниципального округа – руководителя управления имущественных и земельных отношений Администрации Чернянского муниципального округа (Елфимов А.С.).

**Глава Чернянского
муниципального округа**



С.А. Морозов

Приложение
к постановлению администрации
Чернянского муниципального
округа Белгородской области
от «18» декабря 2025 г.

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026
год в рамках муниципального земельного контроля в границах Чернянского
муниципального округа Белгородской области**

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год в рамках муниципального земельного контроля в границах Чернянского муниципального округа Белгородской области (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального земельного контроля (далее – муниципальный контроль) в границах Чернянского муниципального округа Белгородской области (далее – Чернянский муниципальный округ).

**I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля в
границах Чернянского муниципального округа, описание текущего развития
профилактической деятельности Администрации Чернянского муниципального округа в
лице управления имущественных и земельных отношений Администрации Чернянского
муниципального округа, характеристика проблем, на решение которых направлена
Программа**

Объектами при осуществлении вида муниципального контроля являются:

- 1) соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений;
- 2) использование земельных участков по целевому назначению и в соответствии с разрешенным использованием;
- 3) своевременное и качественное выполнение обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от водной эрозии, заболачивания, подтопления, переуплотнения, захламления, загрязнения и по предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель и вызывающих их деградацию;
- 4) выполнение требований по предотвращению уничтожения, самовольного снятия и перемещения плодородного слоя почвы, а также порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами, агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и употребления;
- 5) своевременное выполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, или их рекультивации после завершения разработки месторождений полезных ископаемых (включая общераспространённые полезные ископаемые), строительные, лесозаготовительные, изыскательские и иные работы, ведущиеся с нарушением почвенного слоя, в том числе работ, осуществляемых для внутрихозяйственных и собственных надобностей;
- 6) предоставление достоверных сведений о состоянии земель;
- 7) исполнение предписаний по вопросам соблюдения земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений;
- 8) выполнение иных требований земельного законодательства по вопросам использования и охраны земель.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

Общее количество объектов контроля оценивается в 185 земельных участков, среди них имеющие категории риска:

- средний риск – 185 (100 %);
- умеренный риск – 0 (0 %);
- низкий риск – 0 (0 %).

Главной задачей Администрации Чернянского муниципального округа в лице управления имущественных и земельных отношений Администрации Чернянского муниципального округа при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

В целях предупреждения нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, управлением имущественных и земельных отношений Администрации Чернянского муниципального округа (ранее управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области) осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в рамках муниципального земельного контроля на территории муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, утвержденной постановлением администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 16.12.2024 г. № 852.

В частности, в 2025 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте органов местного самоуправления Чернянского района, официальном сайте Чернянского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального земельного контроля, в том числе перечень обязательных требований, обобщение практики, разъяснения, полезная информация. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования руководства по соблюдению требований, памяток на официальном сайте.

На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, а также посредством телефонной связи.

В соответствии с пунктом 11(3) постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основании ст. 61 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в сфере муниципального земельного контроля на территории Чернянского района на 2025 год не утверждался в связи с отсутствием на территории Чернянского района объектов высокой и чрезвычайно высокой категории риска. В 2025 году проводились профилактические и контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

Проведённая управлением имущественных и земельных отношений в 2025 году работа способствовала снижению общественно опасных последствий, возникающих в результате несоблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

Для устранения указанных рисков деятельность управления имущественных и земельных отношений, направленная на профилактику нарушений обязательных требований, в 2026 году будет сосредоточена на следующих направлениях:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережения;
- 4) профилактический визит.

II. Цели и задачи реализации Программы

1. Целями реализации Программы являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований к использованию и охране земель в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее – обязательные требования);
 - предотвращение угрозы причинения, либо причинения вреда охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований;
 - устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;
 - формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;
 - повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.
2. Задачами реализации Программы являются:
- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
 - выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
 - оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам категорий риска;
 - создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;
 - регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;
 - формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;
 - создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
 - снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

1. В соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле на территории муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, утвержденным решением Муниципального совета Чернянского района от 29.07.2021 г. № 348, проводятся следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) объявление предостережения;
- в) консультирование;
- г) профилактический визит.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

IV. Показатели результативности и эффективности Программы

1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

Наименование показателя	величина
Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет»: https://chernyanskijrajon-r31.gosweb.gosuslugi.ru/ в соответствии с частью 3 статьи 46	100%

Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	
Доля контролируемых лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве контролируемых лиц, обратившихся за консультацией	100%

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются Администрацией Чернянского муниципального округа в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение
к Программе
профилактики рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом ценностям на
2026 год в рамках муниципального земельного
контроля в границах Чернянского
муниципального округа Белгородской области

**Перечень профилактических мероприятий,
сроки (периодичность) их проведения**

№	Вид мероприятия	Форма мероприятия	Подразделение и (или) должностные лица управления имущественных и земельных отношений Администрации Чернянского муниципального округа, ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения
1.	Информирование	Информирование осуществляется органом муниципального контроля посредством размещения соответствующих сведений из указанных в части 3 статьи 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле» на официальном сайте Чернянского муниципального округа в газете «Приосколье», сетевом издании «Приосколье 31».	Отдел земельных ресурсов: 1) начальник отдела земельных ресурсов управления имущественных и земельных отношений администрации Чернянского района; 2) главный специалист-инспектор по муниципальному земельному контролю отдела земельных ресурсов управления имущественных и земельных отношений администрации Чернянского района.	По мере необходимости в течение года
		Поддержание размещенных на официальном сайте сведений в актуальном состоянии и их обновление в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения	Отдел земельных ресурсов: 1) начальник отдела земельных ресурсов управления имущественных и земельных отношений администрации Чернянского района; 2) главный специалист - инспектор по муниципальному земельному контролю отдела земельных ресурсов управления имущественных и земельных отношений.	По мере обновления
2.	Объявление предостережения	При наличии у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных	Отдел земельных ресурсов: 1) начальник отдела земельных ресурсов управления	В течение года (при наличии оснований)

		<p>требований или признаков нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, орган муниципального контроля объявляет контролируруемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.</p>	<p>имущественных и земельных отношений; 2) главный специалист - инспектор по муниципальному земельному контролю отдела земельных ресурсов управления имущественных и земельных отношений.</p>	
3.	Консультирование	<p>Проведение должностными лицами управления имущественных и земельных отношений консультаций по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля. Консультирование может осуществляться должностным лицом органа муниципального контроля по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, письменно либо в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия.</p>	<p>Отдел земельных ресурсов: 1) начальник отдела земельных ресурсов управления имущественных и земельных отношений; 2) главный специалист - инспектор по муниципальному земельному контролю отдела земельных ресурсов управления имущественных и земельных отношений.</p>	<p>В течение года (при наличии оснований)</p>
4.	Профилактический визит по инициативе контролируемого лица	<p>Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.</p> <p>О проведении профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.</p> <p>Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита, уведомив об этом орган</p>	<p>Отдел земельных ресурсов: 1) начальник отдела земельных ресурсов управления имущественных и земельных отношений; 2) главный специалист - инспектор по муниципальному земельному контролю отдела земельных ресурсов управления имущественных и земельных отношений.</p>	<p>Профилактические визиты подлежат проведению в течение года по мере поступления заявления.</p>

		<p>муниципального контроля не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.</p> <p>Срок проведения профилактического визита не может превышать одного рабочего дня.</p> <p>Контролируемое лицо вправе обратиться в орган муниципального контроля с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита.</p> <p>Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.</p> <p>Подача заявления контролируемого лица в период до 1 января 2030 г. обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».</p> <p>Заявление контролируемого лица подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью, усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или простой электронной подписью физического лица, в том числе действующего от имени юридического лица (руководителя либо лица, которому делегированы соответствующие полномочия, в том числе с использованием федеральной государственной</p>		
--	--	--	--	--

		информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или являющегося индивидуальным предпринимателем.		
5.	Обязательный профилактический визит	<p>1. Обязательный профилактический визит проводится:</p> <p>1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной частью 2 статьи 25 настоящего Федерального закона;</p> <p>2) в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля". Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления, утверждается положением о виде контроля. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления;</p> <p>3) по поручению:</p> <p>а) Президента Российской Федерации;</p> <p>б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации (в том числе в отношении видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия</p>	Отдел земельных ресурсов: 1) начальник отдела земельных ресурсов управления имущественных и земельных отношений; 2) главный специалист - инспектор по муниципальному земельному контролю отдела земельных ресурсов управления имущественных и земельных отношений.	<p>Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, опасных производственных объектов IV класса опасности - не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет;</p> <p>для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - не более одного обязательного профилактического визита в 6 лет.</p> <p>Дата проведения: -</p> <p>Срок проведения обязательного профилактического визита: -</p> <p>Объект контроля, включая адреса мест осуществления организациями, индивидуальными предпринимателям и деятельности или адреса нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится обязательный профилактический визит: -</p> <p>Категории риска, к которым отнесены объекты контроля: -</p> <p>Сведения о контролируемых</p>

		<p>по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации);</p> <p>в) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (в отношении видов регионального государственного контроля (надзора) и видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации).</p> <p>2. Правительство Российской Федерации вправе установить иные случаи проведения обязательных профилактических визитов в отношении контролируемых лиц.</p> <p>3. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.</p> <p>Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.</p> <p>4. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 настоящего Федерального закона для контрольных (надзорных) мероприятий.</p> <p>5. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 настоящего Федерального закона для контрольных (надзорных) мероприятий.</p> <p>6. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения</p>	<p>лица, включая индивидуальный номер налогоплательщика, фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации: -</p>
--	--	---	---

		<p>контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 настоящего Федерального закона для контрольных (надзорных) мероприятий.</p> <p>7. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.</p> <p>8. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона.</p>		
--	--	---	--	--